

**REGULAMIN**  
**Programu Stypendialnego im. prof. Jana Pawińskiego**  
**dla studentów studiów doktoranckich**  
**na Wydziale Górnictwa i Geoinżynierii**  
**Akademii Górniczo-Hutniczej im. St. Staszica w Krakowie**

**§ 1**

***Postanowienia ogólne***

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów w ramach Programu Stypendialnego im. prof. Jana Pawińskiego dla studentów studiów doktoranckich realizowanych na Wydziale Górnictwa i Geoinżynierii Akademii Górniczo-Hutniczej im. St. Staszica w Krakowie.
2. Fundatorem stypendiów jest dr inż. Krzysztof Pawiński. Wypłata stypendium następuje na podstawie umowy Stypendysty z Fundacją Maspex z siedzibą w Wadowicach działającą na podstawie polecenia zawartego w darowiźnie dokonanej przez Fundatora. Środki pieniężne przeznaczone na wypłatę stypendiów są ewidencjonowane na koncie rachunku głównego Fundacji Maspex.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 27 września 2018r. i obowiązuje do czasu jego zmiany lub uchylecia przez Radę Wydziału Górnictwa i Geoinżynierii Uczelni.
4. Stypendium jest wyróżnieniem indywidualnym oraz stanowi formę finansowego wsparcia i motywacji dla studentów studiów doktoranckich wyróżniających się dobrymi wynikami w nauce oraz zaangażowaniem w działalność naukowo-badawczą Wydziału i Uczelni. Stypendium powinno być przeznaczone na rozwijanie uzdolnień i zainteresowań studenta oraz wspomagać możliwości stosowania zdobytej wiedzy w praktyce, tym samym umożliwiając podniesienie jego kwalifikacji i stworzenie szansy rozwoju naukowego i zawodowego. Stypendysta musi wykazać się naukowym dorobkiem lub zobowiązać do jego przedłożenia w terminie 3 miesięcy po zakończeniu pobierania stypendium w postaci np. naukowej publikacji, współautorstwa naukowej publikacji lub wykładu o publicznym charakterze.
5. Informacja o możliwości ubiegania się o stypendium oraz niniejszy Regulamin umieszczone są na stronie internetowej Fundacji Maspex oraz na stronie internetowej Wydziału.

**§ 2**

***Pojęcia użyte w regulaminie***

1. Program – Program Stypendialny im. prof. Jana Pawińskiego.
2. Doktorant – student studiów doktoranckich realizowanych na Wydziale Górnictwa i Geoinżynierii Akademii Górniczo-Hutniczej im. St. Staszica w Krakowie.
3. stypendium – stypendium fundowane przez Fundatora w postaci świadczenia finansowego na rzecz Doktoranta.
4. Fundator – dr inż. Krzysztof Pawiński.
5. Stypendysta – Doktorant, któremu na podstawie decyzji Kapituły Stypendialnej zostało przyznane stypendium.
6. Umowa Stypendialna – dokument zawarty pomiędzy Fundacją Maspex a Stypendystą, określający szczegółowe zasady stypendium, prawa i obowiązki stron oraz wysokość i sposób wypłaty stypendium.
7. Kapituła Stypendialna – komisja stypendialna, która podejmuje kolegialnie decyzję o przyznaniu stypendium. W skład Kapituły Stypendialnej wchodzi:
  1. przewodniczący: Urzędujący Dziekan Wydziału Górnictwa i Geoinżynierii
  2. wice przewodniczący: Fundator - dr inż. Krzysztof Pawiński
  3. sekretarz: Urzędujący Kierownik Studiów Doktoranckich

- 4, 5, 6, 7, 8; Urzędujący kierownicy katedr Wydziału,  
9. Przewodniczący Samorządu Doktorantów,  
10, 11, 12 członkowie honorowi: prof. zw. dr hab. inż. Bronisław Barchański,  
prof. zw. dr hab. inż. Janusz Roszkowski,  
prof. dr hab. inż. Piotr Czaja
8. Wydział - Wydział Górnictwa i Geoinżynierii Akademii Górniczo-Hutniczej im. St. Staszica w Krakowie,  
9. Uczelnia - Akademia Górniczo-Hutnicza im. St. Staszica w Krakowie.

### **§ 3**

#### ***Fundusz stypendialny***

1. Fundusz stypendialny na każdy rok akademicki wynosi 40 000 zł.
2. Kapituła Stypendialna określa liczbę przyznanych stypendiów, odpowiednio dzieląc roczny fundusz stypendialny.
3. Wartość przyznanego na rzecz jednego Doktoranta stypendium nie powinna być mniejsza aniżeli 20 000 zł brutto rocznie.
4. Stypendium jest przyznawane na okres roku akademickiego i będzie wypłacane w sposób oraz w terminach ustalonych w Umowie Stypendialnej zawartej pomiędzy Stypendystą a Fundacją Maspex.

### **§ 4**

#### ***Zasady przyznawania stypendiów***

1. Doktorant może otrzymać stypendium tylko jeden raz podczas całego okresu trwania jego studiów doktoranckich.
2. Doktorant ubiegający się o stypendium winien wypełnić i złożyć wniosek (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu i jest dostępny na stronie internetowej Wydziału) wraz załączonymi dokumentami w Dziekanacie d.s. Studiów Doktoranckich w nieprzekraczalnym terminie do 30 września przed rozpoczęciem roku akademickiego, na który Doktorant ubiega się o przyznanie stypendium.
3. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oceny wniosków złożonych przez Doktorantów dokonuje Kapituła Stypendialna na podstawie kryteriów określonych w § 5.
5. Kapituła Stypendialna zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych przez Doktoranta we wniosku celem ich weryfikacji.
6. Kapituła Stypendialna przy ocenie wniosków stypendialnych Doktorantów posługuje się oceną punktową za poszczególne kryteria. O końcowej ocenie poszczególnych wniosków decyduje liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych za kolejne kryteria oraz ocenę uzyskaną z autoprezentacji.
7. Kapituła Stypendialna utworzy listę rezerwową Doktorantów na wypadek, gdyby Stypendysta nie podpisał Umowy Stypendialnej lub utracił w trakcie trwania roku akademickiego prawo do otrzymywania stypendium na skutek naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub Umowy Stypendialnej bądź rezygnacji Stypendysty z otrzymywania stypendium. Lista rezerwowa obejmie Doktorantów, którym nie przyznano stypendium w czasie postępowania kwalifikacyjnego, w kolejności uzyskania jak najwyższej liczby punktów przyznanych przez Kapitułę Stypendialną.
8. Decyzje Kapituły Stypendialnej winny być podejmowane zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy Jej członków.
9. Od decyzji Kapituły Stypendialnej w sprawie przyznania stypendium nie przysługuje odwołanie.

## § 5

### *Kryteria przyznawania stypendiów*

- O stypendium może się ubiegać Doktorant po I roku dowolnej dyscypliny studiów doktoranckich na Wydziale, który:
  - uzyskał średnią z ocen z dotychczasowego okresu studiów doktoranckich powyżej 4,00;
  - wykazuje się aktywnością naukowo-badawczą i publikacyjną;
  - czynnie uczestniczy w konferencjach naukowych krajowych lub międzynarodowych;
  - działa w organizacjach o charakterze naukowym lub dydaktycznym;
  - jest zaangażowany w pracę dydaktyczną;
  - otworzył przewod doktorski i/lub jest zaawansowany w przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
  - posiada obywatelstwo polskie i zameldowanie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
  - zaakceptował zasady przyznawania stypendium określone w niniejszym Regulaminie.
- Stypendium jest przyznawane na podstawie listy rankingowej stanowiącej formę kwalifikacji. Kwalifikacja odbywa się przez przyznanie punktów rankingowych za osiągnięcia Doktorantów według następujących zasad:

Lp.	Osiągnięcia	Maks. liczba pkt	Waga
1.	Ocena punktowa postępów Doktoranta w nauce wg szczegółowych zasad przyznawania stypendium doktoranckiego na Wydziale (załącznik nr 2).	100	0,5
2.	Mobilność. Oceniane będzie udokumentowane: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ uczestnictwo w programie stypendialnym ERASMUS – do 40 pkt;</li><li>✓ certyfikat znajomości języka obcego (j. angielski, j. niemiecki) na poziomie odpowiadającym co najmniej B2 – do 30 pkt</li><li>✓ uczestnictwo w międzynarodowych programach stypendialnych (powyżej 4 dni) – do 20 pkt;</li><li>✓ uczestnictwo w krajowych programach stypendialnych (powyżej 2 tygodni) – do 20 pkt.</li><li>✓ uczestnictwo w ponadprogramowych szkoleniach i warsztatach związanych z realizowaną dyscypliną (maks. 3) – do 10 pkt.</li></ul>	100	0,25
3.	Działalność proinnowacyjna. Oceniana będzie udokumentowana: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ współpraca badawczo-rozwojowa z podmiotami zewnętrznymi w zakresie realizacji projektów B+R związanych z realizowaną dyscypliną – do 30 pkt;</li><li>✓ działalność innowacyjna (patenty, wynalazki, wzory użytkowe) – do 70 pkt.</li></ul>	100	0,15
4.	Działania społeczne. Oceniana będzie udokumentowana: <ul style="list-style-type: none"><li>✓ realizacja projektów prospołecznych, kulturalnych lub edukacyjnych na podstawie umów między Wydziałem/Uczelnią a inną jednostką organizacyjną (kierowanie projektem lub wykonawstwo) – do 50 pkt;</li><li>✓ realizacja projektów naukowo-badawczych na rzecz społeczności lokalnych (realizacja samodzielna lub w zakresie koła naukowego) – do 50 pkt.</li></ul>	100	0,1

- Członkowie Kapituły Stypendialnej dokonują wstępnej oceny wniosków z uwzględnieniem kryteriów przedstawionych w § 5 ust. 2. Cztery osoby z najwyższą liczbą punktową, zobowiązane są do przedstawienia własnych osiągnięć w formie krótkiej autoprezentacji (do

10-ciu minut) i odpowiedzi na ewentualne pytania członków Kapituły Stypendialnej. O terminie autoprezentacji zakwalifikowane osoby zostaną poinformowane z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed jej planowaną datą. Członkowie Kapituły Stypendialnej oceniają każde wystąpienie przyznając prezentującemu od 1 do 10 punktów. Następnie oblicza się ocenę średnią, którą dodaje się do uzyskanego wyniku punktowego za osiągnięcia wymienione w § 5 ust. 2. W ten sposób powstaje końcowa lista rankingowa, którą posługuje się Kapituła Stypendialna przy przydzielaniu stypendium.

## **§ 6**

### ***Zwrot i utrata prawa do stypendium***

1. Stypendysta traci prawo do stypendium w przypadku skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich na Wydziale lub rezygnacji z otrzymywania stypendium. Wypłaty stypendium zaprzestaje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna lub w którym Fundacja otrzymała oświadczenie o rezygnacji Stypendysty z otrzymywania stypendium.
2. Stypendysta zobowiązany jest niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, poinformować Fundację o wydaniu decyzji w sprawie skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich, a także o uzyskaniu przez ww. decyzję statusu ostateczności.
3. W przypadku wypłaty nienależnego stypendium po terminie wskazanym w ust. 1 zdanie 2 Stypendysta zobowiązany jest do jego zwrotu niezwłocznie, nie później niż 7 dni od otrzymania wezwania Fundacji do zwrotu stypendium.
4. Obowiązek zwrotu dotyczy wyłącznie kwot wypłaconych po terminie wskazanym w ust. 1.
5. W przypadku naruszenia przez Stypendystę zasad przyznawania stypendiów, w szczególności przez podanie nieprawdziwych danych we wniosku, które miały wpływ na przyznanie stypendium, Kapituła Stypendialna podejmuje decyzję znoszącą uprawnienie wynikające z decyzji o przyznaniu stypendium i zobowiązuje Stypendystę do zwrotu nienależnie pobranego stypendium w wyznaczonym terminie.
6. Od decyzji Kapituły Stypendialnej, o której mowa w ust. 5 powyżej nie przysługuje odwołanie.

## **§ 7**

### ***Postanowienia końcowe***

1. Decyzja o przyznaniu stypendium jest wręczana na uroczystym posiedzeniu Senatu Uczelni z okazji Barbórki, gdzie Stypendyści zostaną uhonorowani symbolicznymi statuetkami miniaturami „kałamarza i Pawiego pióra” z napisem „Stypendium im. prof. Jana Pawińskiego nr ..... Wydział Górnictwa i Geoinżynierii AGH. Rok .....”.
2. Lista Stypendystów jest publikowana na stronie internetowej Wydziału.
3. Ewidencję Stypendystów prowadzi sekretarz Kapituły Stypendialnej, a wszelkie dokumenty przechowywane są Dziekanacie d.s. Studiów Doktoranckich przez okres 5 lat.

Załącznik nr 1 – wzór wniosku

Załącznik nr 2 - Zasady przyznawania stypendium doktoranckiego na Wydziale

**WNIOSEK o stypendium im. prof. Jana Pawińskiego  
dla doktorantów Wydziału Górnictwa i Geoinżynierii**

**rok akademicki .....**

Imię i nazwisko Doktoranta (Wnioskodawcy):		dyscyplina naukowa studiów:	
rok studiów:	opiekun naukowy/promotor:		
1. Ocena punktowa postępów doktoranta za w nauce wg szczegółowych zasad przyznawania stypendium doktoranckiego na Wydziale Górnictwa i Geoinżynierii AGH.*	Liczba punktów: ..... (max 100)	Waga: 0,50	Wynik: .....
2. Mobilność. Oceniane będzie udokumentowane:* - uczestnictwo w programie stypendialnym ERASMUS – do 40 pkt; - certyfikat znajomości języka obcego (j. angielski, j. niemiecki) na poziomie odpowiadającym co najmniej B2 – do 30 pkt - uczestnictwo w międzynarodowych programach stypendialnych (powyżej 4 dni) – do 20 pkt; - uczestnictwo w krajowych programach stypendialnych (powyżej 2 tygodni) – do 20 pkt; - uczestnictwo w ponadprogramowych szkoleniach i warsztatach związanych z realizowaną dyscypliną (maks. 3) – do 10 pkt.	Liczba punktów: ..... (max 100)	Waga: 0,25	Wynik: .....
3. Działalność proinnowacyjna. Oceniana będzie udokumentowana:* - współpraca badawczo-rozwojowa z podmiotami zewnętrznymi w zakresie realizacji projektów B+R związanych z realizowaną dyscypliną – do 30 pkt; - działalność innowacyjna (patenty, wynalazki, wzory użytkowe) – do 70 pkt.	Liczba punktów: ..... (max 100)	Waga: 0,15	Wynik: .....
4. Działania społeczne. Oceniana będzie udokumentowana:* - realizacja projektów prospołecznych, kulturalnych lub edukacyjnych na podstawie umów między Wydziałem/Uczelnią a inną jednostką organizacyjną (kierowanie projektem lub wykonawstwo) – do 50 pkt; - realizacja projektów naukowo-badawczych na rzecz społeczności lokalnych (realizacja samodzielna lub w zakresie koła naukowego) – do 50 pkt;	Liczba punktów: ..... (max 100)	Waga: 0,10	Wynik: .....
<b>ŁĄCZNY WYNIK:</b>			

\* wszystkie osiągnięcia Doktoranta muszą być udokumentowane w załącznikach

Kraków, .....

.....  
podpis Doktoranta (Wnioskodawcy)

**Wykaz załączników:**