

REGULAMENTUL DE ACORDARE A BURSELOR PENTRU COPIII ANGAJAȚILOR GRUPULUI MASPEX DE CĂTRE FUNDAȚIA MASPEX

§ 1

Dispoziții generale

1. Următorul Regulament, denumit în continuare "Regulament", împreună cu anexele, prezintă principiile acordării de către Fundația Maspex cu sediul în Wadowice /34-100/, ul. Chopina 10, NIP: 5213429445, REGON: 140888824, KRS: 0000271206, denumită în continuare "Fundație", a bursei și cuantumul acestora, modalitatea de plată și cursul Bursei, condițiile de participare, precum și obligațiile Bursierului.
2. Fundația gestionează un program de burse în cadrul căruia acordă burse studenților pentru sprijinirea financiară a acestora, denumit în continuare "Bursă".
3. Informațiile privind posibilitatea de aplicare pentru Bursă și regulile de acordare a acesteia sunt publicate pe site-ul web al Fundației.

§ 2

Solicitanți eligibili

1. Pentru bursă poate să aplice o persoană care este copilul unui angajat al unei companii din Grupul Maspex (prin care se înțelege societatea Grupa Maspex Sp. z o.o. cu sediul social în Wadowice și filialele sale în sensul Legii privind impozitul pe profit din 15 februarie 1992), denumită în continuare "Candidat" și ulterior "Bursier".
2. O bursă poate fi acordată unei persoane menționate la alin. 1 care:
 - a) în cadrul sistemului Bologna:
 - (i) a obținut cel puțin o diplomă de licență; sau
 - (ii) este studentă la un masteratși intenționează să urmeze un program de masterat staționar în străinătate (adică în afara țării de reședință permanentă a Candidatului), într-un domeniu de afaceri sau tehnic
 - b) a absolvit studii de masterat și intenționează să urmeze studii complementare de masterat, staționar, în străinătate, altele decât studiile de doctorat într-un domeniu de afaceri sau tehnic, denumite în continuare "Studii în străinătate";
3. Studiile în străinătate pot fi desfășurate într-un domeniu de afaceri sau tehnic în universități academice sau profesionale (sau instituții de învățământ superior echivalente) din străinătate (adică în afara țării de reședință permanentă a Bursierului), în special în țări care fac parte din Uniunea Europeană și în Regatul Unit.
4. Sumele de bani acordate în cadrul Bursei vor fi utilizate pentru a acoperi:
 - a) costuri de școlarizare (taxe de școlarizare);
 - b) costul cazării studentești standard de pe piață aplicabil locației;
 - c) alte cheltuieli convenite cu Fundația pentru efectuarea Studiilor în străinătate.

§ 3

Termenii și condițiile pentru acordarea Bursei

1. Decizia privind acordarea Bursei și toate celelalte aspecte legate de Bursă este luată de Consiliul de Administrație al Fundației.
2. Decizia menționată la alin. 1 se ia la recomandarea Comitetului pentru Burse, care constituie un organism consultativ al Consiliului de Administrație al Fundației și este numit de acesta.

§ 4

Cuquantumul și principiile de plată a Bursei

1. Bursa se acordă pentru durata anului universitar și se plătește în două tranșe egale, cu excepția cazului în care se convine altfel:
 - a) prima tranșă se plătește până la 30 decembrie; și
 - b) a doua tranșă se plătește până la 30 iunie,în contul bancar indicat de Bursier în Cererea de bursă adresată Fundației Maspex, denumită în continuare "Cerere", al cărei model este atașat în anexa nr. 1 la prezentul Regulament.
2. Bursa poate fi acordată unui număr de maxim 6 (în cuvinte: șase) Bursieri pe an.
3. Fondurile pentru plata Bursei provin mai ales din contribuțiile donatorilor.

§ 5

Regulile de aplicare pentru Bursă, termenul limită pentru depunerea Cererilor și procedura de procesare a acestora

1. Un Candidat care intenționează să aplice pentru o Bursă trebuie să depună o Cerere completă însoțită de anexele necesare până la data de 31 august anterioară anului universitar pentru care Candidatul aplică.
2. Pentru a beneficia de programul de burse al Fundației, Candidatul trebuie să atașeze la Cerere următoarele documente justificative:
 - a) absolvirea a cel puțin unor studii de licență;
 - b) cunoașterea perfectă a limbii engleze, confirmată de un certificat cerut de universitatea la care Candidatul se înscrie;
 - c) dovada admiterii la studii, confirmată de universitatea din străinătate, împreună cu costul taxelor de studii;
 - d) dovada cazării, inclusiv costurile.
3. Candidatul este obligat să trimită Cererea împreună cu anexele, în versiune tipărită la adresa Fundației: Fundația Maspex, ul. Chopina 10, Wadowice /34-100/ și în versiune electronică la următoarea adresă de e-mail: kontakt@fundacjamaspex.com
4. În cazul depunerii unei Cereri incomplete sau completate cu erori și/sau a anexelor la aceasta, Fundația va solicita Candidatului să remedieze deficiențele sau erorile într-un termen stabilit, dar nu mai mult de 14 zile. Cererile care nu sunt completate sau corectate până la termenul limită nu vor fi luate în considerare.
5. Comitetul pentru Burse evaluează cererile depuse pe baza criteriilor specificate în § 6 din prezentul Regulament.

6. Comitetul pentru Burse transmite Cererile evaluate Consiliului de Administrație al Fundației cu recomandarea sa de acceptare sau respingere a Cererii Candidatului.
7. Consiliul de Administrație al Fundației decide dacă va acorda Candidatului Bursa.
8. Atunci când ia decizia menționată la alin. 7, Consiliul de Administrație al Fundației ia în considerare, pe lângă cerințele prezentului Regulament, totalul fondurilor disponibile în cadrul Fundației.
9. Decizia menționată la alin. 7 din prezentul Regulament nu poate fi atacată.
10. În cazul în care numărul de Cereri depuse de Candidații calificate pentru bursă de către Comitetul pentru Burse se dovedește a fi mai mare decât suma fondurilor alocate în acest scop, Consiliul de Administrație al Fundației va crea o listă de rezervă, în cazul în care un Candidat nu va reuși să încheie un contract de bursă cu Fundația sau va pierde dreptul la Bursă în timpul anului universitar din cauza încălcării dispozițiilor prezentului Regulament sau va renunța la primirea Bursei. Lista de rezervă va include numele Candidaților cărora nu li s-a acordat Bursa în timpul procesului de calificare. Consiliul de Administrație al Fundației va adopta o rezoluție în acest sens.
11. Bursierul va fi informat cu privire la acordarea Bursei prin telefon și e-mail.
12. Informațiile privind Bursele acordate vor fi publicate pe site-ul web al Fundației.

§ 6

Criterii pentru acordarea și plata Bursei

1. O condiție formală necesară pentru acordarea Bursei este următoarea:
 - a) Candidatul este, la data depunerii Cererii, înscris ca student la o universitate academică sau profesională străină (sau la o instituție de învățământ superior echivalentă);
 - b) un certificat eliberat de o universitate (sau de o instituție de învățământ superior echivalentă) care atestă absolvirea de studii universitare de licență sau prezentarea de către Candidat a unei diplome de absolvire a unor studii universitare de licență, a unor studii universitare de masterat după licență sau a unor studii de masterat fără licență.
2. Criteriile menționate la alin. 1 se consideră a fi îndeplinite în special în cazul în care sunt documentate printr-un certificat corespunzător eliberat de universitățile competente menționate la alin. 1 lit. a) și b).
3. Condițiile de plată a Bursei sunt următoarele:
 - a) înscrierea Bursierului pe lista studenților la Studii în străinătate sau Studii complementare în străinătate într-un domeniu de afaceri sau tehnic, confirmată printr-un certificat eliberat de universitatea din străinătate,
 - b) prezentarea unui document care să confirme quantumul taxei de studii (taxei de școlarizare).
 - c) prezentarea dovezii de confirmare a cheltuielilor de cazare.

Pentru ca Bursa să fie plătită, este necesar ca toate condițiile menționate mai sus să fie îndeplinite împreună.

§ 7

Responsabilitățile Bursierilor

1. Beneficiarul Bursei se angajează să utilizeze Bursa într-un mod compatibil cu conținutul prezentului Regulament.
2. Beneficiarul Bursei este obligat să finalizeze cu succes anul universitar și, pe parcursul anului universitar, să depună toate eforturile pentru a obține cele mai bune rezultate posibile în cadrul studiilor sale, în special prin participarea la cursuri în conformitate cu regulamentul programului Studiilor în străinătate, susținerea de examene, efectuarea de stagii de practică și îndeplinirea altor cerințe stipulate în programul acestor studii.
3. Beneficiarul Bursei trebuie să notifice Fundația cu privire la încheierea fiecărui an universitar în termen de 7 zile de la data încheierii acestuia.
4. Beneficiarul Bursei este obligat să informeze Fundația cu privire la faptul că a fost radiat de pe lista studenților programului de Studii în străinătate, precum și cu privire la orice sancțiune disciplinară care i-a fost impusă, în special suspendarea drepturilor sale sau o pedeapsă impusă printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru o infracțiune comisă cu intenție, în termen de 7 zile de la apariția acestui fapt.
5. Notificarea menționată la alin. 3 și 4 poate fi făcută în scris și electronic la adresa menționată la § 5 alin. 3 din prezentul Regulament și ar trebui să includă copii certificate pentru conformitate cu originalul ale documentelor care confirmă circumstanțele menționate la alin. 4, însoțite de explicații.
6. La solicitarea Fundației, Bursierul este obligat să furnizeze, în termen de 7 zile de la primirea acestei solicitări, informații privind progresul Studiilor în străinătate, inclusiv performanța academică.
7. Beneficiarul Bursei se angajează să participe activ la activitățile Fundației pe durata și timp de cel puțin cinci ani după finalizarea Bursei, în special prin participarea la evenimente de promovare a programului de burse al Fundației, precum și la alte activități desfășurate de Fundație, în condițiile și în momentele convenite cu Fundația.
8. Beneficiarul Bursei este de acord să participe la Programul Helpline organizat de Fundație pentru a ajuta Candidații care doresc să urmeze Studii în străinătate și care solicită Bursa în anii universitari următori, timp de cel puțin cinci ani după finalizarea Studiilor în străinătate. Participarea Bursierului la Programul Helpline poate consta, în special, în participarea la ateliere sau contactul direct cu Candidatul pentru a discuta despre procesul de recrutare la universitatea unde a studiat în străinătate, pentru a consulta eseuri și un proiect de CV, pentru a răspunde la întrebările candidaților privind recrutarea, studiile și viața în țara de studiu (cazare, viața studentescă, conferințe etc.). Datele tuturor întâlnirilor, atelierelor și consultărilor trebuie convenite în prealabil între beneficiar și reprezentantul fundației.
9. Ca parte a acestui contract, în legătură cu acordarea Bursei, Beneficiarul Bursei este de acord să furnizeze Fundației, la cererea acesteia, cel puțin două interviuri, până la cinci ani după acordarea Bursei și, în același timp, este de acord să utilizeze aceste interviuri la discreția Fundației, inclusiv, în special, să le înregistreze și să utilizeze alte informații aflate în posesia Fundației cu privire la Bursa care i-a fost acordată și la studiile sale, precum și fotografiile care îi înfățișează imaginea, în scopul promovării activităților Fundației în materie de burse, în special pe site-ul web al Fundației și în publicațiile care promovează activitățile Fundației în materie de burse, fără restricții temporale și teritoriale. Beneficiarul Bursei este obligat să anexeze la contractul de bursă încheiat cu Fundația o Declarație semnată de acesta – consimțământul pentru utilizarea imaginii sale, al cărei model este atașat la anexa nr. 2 la Regulament.

Condițiile de suspendare sau retragere a Bursei, precum și circumstanțele care dau naștere la obligația de rambursare a Bursei primite în mod necuvenit

1. Consiliul de Administrație al Fundației decide să revoce Bursa acordată Bursierului în cazul în care Bursierul este radiat de pe lista studenților la Studiile în străinătate, precum și în cazul în care Bursierul a furnizat cu bună știință date false în Cerere, care au contribuit la acordarea Bursei.
2. Consiliul de administrație al Fundației poate să decidă revocarea Bursei acordate unui Bursier în cazul în care acesta face o pauză de la cursuri.
3. În cazul menționat la alin.1, Consiliul de Administrație al Fundației obligă Beneficiarul să ramburseze imediat (în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data notificării Beneficiarului cu privire la o astfel de decizie a Consiliului de Administrație al Fundației) Bursa primită în mod necuvenit sau partea relevantă a acesteia, în conformitate cu decizia luată de Consiliu în acest caz, iar cuantumul bursei neplătit este suspendat imediat.
4. În cazul menționat la alin. (2), Consiliul de Administrație al Fundației poate să suspende plata Bursei pe durata concediului și, în cazul plății anticipate, poate obliga Bursierul să ramburseze partea relevantă din aceasta.
5. Consiliul de Administrație al Fundației poate decide revocarea Bursei acordate unui Bursier în cazul unei sancțiuni impuse asupra acestuia printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru o infracțiune comisă cu intenție, precum și în cazul oricărui alt comportament necorespunzător al Bursierului care dăunează bunei imagini și numelui Fundației și/sau GRUPULUI MASPEX și produselor sale.
6. În cazul menționat la alin. 5, Consiliul de Administrație al Fundației poate lua o decizie prin care obligă Bursierul să returneze Bursa primită sau partea relevantă din aceasta.
6. În cazul încălcării altor prevederi ale prezentului Regulament, Consiliul de Administrație al Fundației poate lua o decizie prin care obligă Bursierul să returneze Bursa primită sau partea relevantă din aceasta.
8. Deciziile Consiliului de Administrație al Fundației menționate la alin. 1-7 nu pot fi atacate.

§ 9

Dispoziții finale

1. Regulamentul a fost adoptat printr-o hotărâre a Consiliului de Administrație al Fundației. Modificările și/sau completările la Regulament necesită adoptarea unei hotărâri de către Consiliul de Administrație al Fundației.
2. Informațiile privind prelucrarea de către Fundație a datelor cu caracter personal ale Candidatului/Bursierului sunt cuprinse în obligația de informare din anexa 1 la prezentul Regulament.
3. Declarația privind consimțământul pentru utilizarea imaginii Bursierului se află în anexa nr. 2 la prezentul Regulament.
4. Anexele nr. 1 și 2 menționate în conținutul prezentului Regulament fac parte integrantă din acesta.

Anexa nr. 1

la Regulamentul de acordare a Burselor pentru rezultate școlare de către Fundația Maspex

pentru copiii angajaților GRUPULUI MASPEX
după cum a fost stabilit prin hotărârea Consiliului de Administrație al Fundației Maspex
în data de

Cererea de acordare a bursei de către Fundația Maspex

Datele Solicitantului	
Prenume	
Nume	
Data nașterii	
Nr. CNP	
Nr. de telefon	
Adresa de e-mail	
Prenumele și numele părintelui (părinților) care lucrează la o companie din Grupul Maspex	
Societatea care angajează părintele (părinții) din Grupul Maspex	

Declarații:

(Solicitantul completează fie Declarația I sau Declarația II)

Declarația I:

Declar că **sunt student** :

- a) *la studii de licență,*
- b) *la studii de masterat,*
- c) *studii unice de masterat**

Numele universității	
Domeniul de studiu	
Data planificată de finalizare a studiilor	

și intenționez să-mi continui studiile în străinătate la:

Numele universității	
Țara	
Specialitatea (<i>în limba oficială a universității</i>)	
Data preconizată a absolvirii	

Declarația II:

Declar că **am absolvit:**

- a) *studii de licență,*
- b) *studii de masterat,*
- c) *studii de masterat unice**

Numele universității	
Specialitatea	
Anul absolvirii	
Titlu: <i>diplomă de masterat/licență</i>	

și m-am înscris la studii complementare în străinătate, altele decât un program de doctorat, în domeniul afacerilor sau în domeniul tehnic, la:

Numele universității	
Țara	
Denumirea specializării (<i>în limba oficială a universității</i>)	

Data preconizată a absolvirii	
-------------------------------	--

**a se tăia, după caz*

Prin depunerea acestei cereri de bursă, declar că am citit Regulamentul Programului de Burse al Fundației Maspex și obligațiile de informare cu privire la prelucrarea datelor mele cu caracter personal conținute în acesta, publicat la adresa <https://fundacjamaspex.com>, și accept conținutul acestuia.

Mă angajez să transmit această obligație de informare părinților mei indicați în cerere în legătură cu prelucrarea datelor lor cu caracter personal.

***Data și semnătura
Solicitantului***

Anexe (pe lângă cele enumerate mai jos):

1. Diploma de licență sau de masterat/certificat de student
2. Certificat eliberat de universitate, care confirmă admiterea la studii în străinătate

Anexa 1 la Cerere

OBLIGAȚIA DE INFORMARE - PĂRINTELE (PĂRINȚII) SOLICITANTULUI

În temeiul Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("Regulamentul general privind protecția datelor", Jurnalul Oficial UEL119 din 04.05.2016 sau "GDPR"), dorim să vă aducem la cunoștință următoarele:

I. Operatorul Datelor cu Caracter Personal

Operatorul datelor dumneavoastră cu caracter personal este **Fundația Maspex**, cu sediul social în Wadowice, ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, înscrisă în Registrul asociațiilor, al altor organizații sociale și profesionale, al fundațiilor și instituțiilor de sănătate și în Registrul întreprinzătorilor ținut de Tribunalul Districtual pentru Cracovia-Śródmieście din Cracovia, Secția a XII-a Economică a Registrului Național al Instanțelor sub numărul KRS 0000271206, NIP 5213429445, REGON 140888824; denumită în continuare "Operator", datele de contact ale Operatorului: adresa pentru corespondență: Fundația Maspex, ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, Polonia, nr. tel.: +48 33 870 84 64, e-mail: kontakt@fundacjamaspex.com.

II. Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

Operatorul a primit datele dvs. cu caracter personal de la copilul dvs. în legătură cu depunerea de către copilul dvs. a "Cererii de bursă către Fundația Maspex".

Operatorul prelucrează următoarele date cu caracter personal: numele și prenumele, numele angajatorului.

Datele dumneavoastră cu caracter personal nu fac obiectul procesului decizional automatizat, inclusiv al profilării. Datele dumneavoastră cu caracter personal nu vor fi transferate către o țară terță, adică în afara Spațiului Economic European sau către organizații internaționale.

III. Temeiul juridic pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate în interesul legitim al Operatorului, care constă în verificarea dacă solicitantul "Cererii de bursă a Fundației Maspex" este copilul unui angajat al unei companii din Grupul Maspex, în temeiul art. 6 alin. 1) lit. f) GDPR.

IV. Destinatarii datelor cu caracter personal

Următorii destinatari ai datelor cu caracter personal pot avea acces la date:

- a) entitățile care cooperează cu Operatorul în vederea atingerii obiectivelor sale statutare;
- b) finanțatorii și sponsorii Operatorului;
- c) entitățile care furnizează servicii pentru Operator, inclusiv entitățile pe care Operatorul le utilizează în executarea contractului, în special entitățile care furnizează servicii IT, entitățile care furnizează servicii de transport, livrare, poștă și curierat, servicii de consultanță și sprijin pentru Operator în acțiunile judiciare, în special: cabinete de avocatură, birouri fiscale, societăți de recuperare a creanțelor, auditori, asigurători, brokeri de asigurări și angajați autorizați ai entităților menționate anterior;
- d) entitățile autorizate să primească date cu caracter personal în temeiul legislației general aplicabile.

V. Perioada de prelucrare a datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate pe perioada necesară pentru a lua măsuri în vederea încheierii contractului de acordare a bursei solicitantului și/sau pe durata contractului de bursă dintre Fundația Maspex și solicitantul care este copilul dumneavoastră.

VI. Drepturile persoanei vizate

Aveți dreptul de a accesa datele dumneavoastră cu caracter personal, dreptul la rectificare, ștergere și restricționarea prelucrării. Aveți dreptul de a vă opune prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal.

În cazurile în care prelucrarea datelor cu caracter personal de către Operator este efectuată în interesul legitim al Operatorului sau al unei părți terțe, aveți dreptul de a vă opune în orice moment – din motive legate de situația dumneavoastră particulară – prelucrării datelor cu caracter personal care vă privesc.

Puteți depune o cerere de exercitare a drepturilor menționate mai sus la adresa de e-mail sau la adresa de corespondență a Operatorului indicate la pct. I.

Aveți dreptul de a depune o plângere cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal la autoritatea de supraveghere, care în Polonia este președintele Oficiului pentru protecția datelor cu caracter personal.

Anexa nr. 2 la Cerere

OBLIGAȚIA DE INFORMARE - SOLICITANȚI

În temeiul Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("Regulamentul general privind protecția datelor" sau "GDPR"), dorim să vă aducem la cunoștință următoarele:

I. Operatorul Datelor cu Caracter Personal

Operatorul datelor dumneavoastră cu caracter personal este **Fundația Maspex**, cu sediul social în Wadowice, ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, înscrisă în Registrul asociațiilor, al altor organizații sociale și profesionale, al fundațiilor și instituțiilor de sănătate și în Registrul întreprinzătorilor ținut de Tribunalul Districtual pentru Cracovia-Śródmieście din Cracovia, Secția a XII-a Economică a Registrului Național al Instanțelor sub numărul KRS 0000271206, NIP 5213429445, REGON 140888824; denumită în continuare "Operator", datele de contact ale Operatorului: adresa pentru corespondență: Fundația Maspex, ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, Polonia, nr. tel.: +48 33 870 84 64, e-mail: info@fundacjamaspex.com.

II. Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

În cazul în care nu ați furnizat date cu caracter personal direct Operatorului, Operatorul a primit datele dumneavoastră cu caracter personal de la entitățile cu care Operatorul cooperează în punerea în aplicare a procedurii de recrutare pentru acordarea Bursei.

Operatorul poate să prelucreze următoarele date cu caracter personal:

numele și prenumele, data nașterii, numărul PESEL/CNP, seria și numărul cărții de identitate, adresa de reședință, alte adrese indicate, adresa de e-mail, numărul de telefon, evoluția studiilor.

Datele cu caracter personal indicate mai sus vor fi prelucrate numai în măsura necesară pentru încheierea și executarea contractului și în conformitate cu principiul adecvării.

Furnizarea datelor dvs. cu caracter personal este o condiție necesară pentru încheierea contractului, iar nefurnizarea acestor date va face imposibilă încheierea contractului. În ceea ce privește imaginea, furnizarea datelor cu caracter personal este voluntară.

Datele dumneavoastră cu caracter personal nu vor fi transferate către o țară terță, adică în afara Spațiului Economic European. În cazul în care datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi transferate în afara Spațiului Economic European, transferul va avea loc pe baza temeiurilor juridice prevăzute la art. 44-49 din GDPR, cu notificarea prealabilă a dumneavoastră.

Cu toate acestea, Operatorul datelor cu caracter personal informează că, în cazul consimțământului pentru utilizarea imaginii dvs. și al posibilității de publicare a datelor dvs. cu caracter personal pe rețelele de socializare, există posibilitatea ca datele dvs. cu caracter personal să fie transferate de furnizorii site-urilor web menționate mai sus în țări terțe, în conformitate cu reglementările și politicile de confidențialitate ale acestora.

Datele dumneavoastră cu caracter personal nu fac obiectul procesului decizional automatizat, inclusiv al profilării.

III. Temeiul juridic pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate în următoarele scopuri:

- a) pentru a lua măsuri, la cererea persoanei vizate, înainte de încheierea unui contract și, de asemenea, în cazul acordării unei burse, în scopul încheierii și executării contractului la care veți fi parte – art. 6 alin. 1 lit. b din GDPR;
- b) pentru desfășurarea activităților necesare pentru buna funcționare a Operatorului și pentru îndeplinirea obligațiilor care îi revin, printre altele, în scopul raportării activităților Operatorului, și, anume, pentru interesul legitim urmărit de Operator – art. 6 alin. 1 lit. f din GDPR;
- c) pentru ca Operatorul să urmărească acțiuni judiciare privind neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a contractului și/sau delictelor, precum și pentru a se apăra împotriva unor astfel de acțiuni, adică în interesul legitim urmărit de Operator – art. 6 alin. 1 lit. f GDPR;
- d) pentru a promova activitatea Operatorului, adică în interesul legitim urmărit de Operator – art. 6 alin. 1 lit. f din GDPR;
- e) în cazul consimțământului pentru utilizarea imaginii dvs. – pentru a utiliza imaginea și/sau vocea dvs. în măsura specificată în declarația "Declarație – consimțământ pentru utilizarea imaginii" în scopuri de marketing/promovare a activității Operatorului, precum și pentru a asigura corectitudinea consimțământului dat, adică în interesul legitim urmărit de Operator – art. 6 alin. 1 lit. f GDPR.

IV. Destinatarul datelor cu caracter personal

Următorii destinatari ai datelor cu caracter personal pot avea acces la datele dvs.:

- a) entitățile care cooperează cu Operatorul în vederea atingerii obiectivelor sale statutare;
- b) finanțatorii și sponsorii Operatorului;
- c) entitățile care furnizează servicii pentru Operator, inclusiv entitățile pe care Operatorul le utilizează în executarea contractului, în special entitățile care furnizează servicii IT, entitățile care furnizează servicii de transport, livrare, poștă și curierat, marketing, servicii de consultanță și sprijin pentru Operator în acțiunile judiciare, în special: cabinete de avocatură, birouri fiscale, societăți de recuperare a creanțelor, auditori, asigurători, brokeri de asigurări și angajați autorizați ai entităților menționate anterior;
- d) entitățile autorizate să primească date cu caracter personal în temeiul legislației general aplicabile.

V. Perioada de prelucrare a datelor cu caracter personal

Datele dumneavoastră cu caracter personal vor fi prelucrate pentru următoarea perioadă de timp:

- a) în cazul prelucrării datelor cu caracter personal în temeiul menționat la pct. III lit. a) și c) de mai sus – pentru perioada necesară încheierii și executării contractului și pentru perioada egală cu perioada de prescripție a eventualelor acțiuni în justiție pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a cooperării/contractului și/sau pentru delictelor;
- b) în cazul prelucrării datelor cu caracter personal în temeiul menționat la pct. III lit. b) de mai sus – pentru perioada necesară pentru ca Operatorul să-și desfășoare activitățile sau până în momentul în care se depune o obiecție împotriva prelucrării datelor cu caracter personal în acest scop;
- b) în cazul prelucrării datelor cu caracter personal în temeiul menționat la pct. III lit. d) și e) de mai sus – pentru perioada necesară pentru ca Operatorul să atingă aceste scopuri sau până când se depune o obiecție cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în aceste scopuri.

VI. Drepturile persoanei vizate

Aveți dreptul de a accesa datele dumneavoastră cu caracter personal, dreptul de a le rectifica, șterge, de a limita prelucrarea, precum și dreptul de a solicita transferul datelor cu caracter personal.

În cazul în care datele dvs. cu caracter personal sunt prelucrate în scopuri de marketing privind activitatea Operatorului, vă puteți opune, în orice moment, prelucrării datelor dvs. cu caracter personal pentru un astfel de marketing. În cazurile în care prelucrarea datelor cu caracter personal de către Operator este efectuată în interesul legitim al Operatorului sau al unei părți terțe, aveți dreptul de a vă opune în orice moment – din motive legate de situația dumneavoastră particulară – prelucrării datelor cu caracter personal care vă privesc.

Puteți depune o cerere de exercitare a drepturilor menționate mai sus la adresa de e-mail sau la adresa de corespondență a Operatorului indicate la pct. I.

Aveți dreptul de a depune o plângere cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal la autoritatea de supraveghere, care în Polonia este președintele Oficiului pentru protecția datelor cu caracter personal.

Anexa nr. 2

la Regulamentul de acordare a Burselor pentru rezultate școlare de către Fundația Maspex pentru copiii angajaților GRUPULUI MASPEX Wadowice

după cum a fost stabilit prin hotărârea Consiliului de Administrație al Fundației Maspex în data de

DECLARAȚIE – CONSIMȚĂMÂNT PENTRU UTILIZAREA IMAGINII

Subsemnatul, _____ cu domiciliul la adresa : _____, număr de telefon/adresa e-mail: _____, prin prezenta acord Fundației Maspex cu sediul social în Wadowice, adresa: ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, înscrisă în registrul asociațiilor, al altor organizații sociale și profesionale, al fundațiilor și al instituțiilor sanitare publice independente al Registrului Național al Instanțelor sub numărul 0000271206, ale cărei dosar de înregistrare este păstrat de Tribunalul Districtual pentru Cracovia-Śródmieście din Cracovia, Secția a XII-a Economică a Registrului Național al Instanțelor, NIP: 5213429445, REGON: 140888824, permisiunea de a utiliza și difuza imaginea mea înregistrată în fotografii și filme în scopuri promoționale și de marketing, în special pentru:

- postarea pe site-ul Fundației Maspex (www.fundacjamaspex.com/);
- utilizare în Newsletterul Maspex;
- utilizare pe site-ul Grupului Maspex (www.maspex.com/);
- utilizare în materiale promoționale tipărite (Buletinul Maspex);
- utilizare în social media (inclusiv LinkedIn).

Autorizez Fundația Maspex să efectueze schimbări și modificări ale fotografiilor și filmelor în care a fost surprinsă imaginea mea în scopul utilizării și distribuirii acestora în scopurile menționate mai sus, fără a fi nevoie să aprob rezultatul final, dar nu în forme care sunt ofensatoare sau considerate în general neetice. În același timp, renunț la dreptul de a controla și aproba de fiecare dată utilizarea imaginii mele.

Acest consimțământ se acordă gratuit și nu este limitat cantitativ, temporal sau teritorial. Fundația Maspex poate transfera drepturile care decurg din prezenta declarație către alte entități (în special cele care fac parte din Grupul Maspex).

Informațiile privind prelucrarea datelor cu caracter personal în legătură cu consimțământul pentru utilizarea imaginii sunt cuprinse în anexa nr. 2 la Regulamentul de acordare de către Fundația Maspex a burselor pentru performanță școlară copiilor angajaților Grupului MASPEX Wadowice (Obligația de informare – solicitanți).

Data: _____

Semnătura: _____