

PRAVIDLÁ UDEĽOVANIA ŠTIPENDIÍ PRE DETI ZAMESTNANCOV SKUPINY MASPEX NadáciOU MASPEX

§ 1

Všeobecné ustanovenia

1. Tento pravidlá, ďalej len „Pravidlá”, spolu s prílohami určuje zásady poskytovania Štipendia Nadáciou Maspex so sídlom vo Wadowiciach /34-100/, ul. Chopina 10, NIP: 5213429445, REGON: 140888824, KRS: 0000271206, ďalej len „Nadácia”, Štipendium a jeho výšku, spôsob vyplácania a priebeh Štipendia, podmienky účasti, ako aj povinnosti Štipendistu.
2. Nadácia prevádzkuje Štipendijný program, v rámci ktorého udeľuje študentom Štipendia na ich finančnú podporu (ďalej len "Štipendium").
3. Informácie o možnosti uchádzať sa o Štipendium a pravidlá jeho udeľovania sú zverejnené na webovej stránke Nadácie.

§ 2

Oprávnení žiadatelia

1. O Štipendium sa môže uchádzať osoba, ktorá je dieťaťom zamestnanca spoločnosti skupiny Maspex (čo znamená Grupa Maspex Sp. z o.o. so sídlom vo Wadowiciach a jej dcérske spoločnosti v zmysle zákona o dani z príjmov právnických osôb z 15. februára 1992), ďalej len „Uchádzač” a následne „Štipendista”.
2. Štipendium sa môže udeliť osobe uvedenej v odseku 1, ktorá:
 - a) v rámci bolonského systému:
 - i) má minimálne bakalársky titul, alebo
 - ii) má štatút študenta druhého stupňa štúdia
 - a má v úmysle absolvovať zahraničný (t. j. štúdium mimo krajiny trvalého pobytu Uchádzača), denný magisterský študijný program v oblasti podnikania alebo technických štúdií
 - b) ukončil jedno magisterské štúdium a má v úmysle absolvovať ďalšie magisterské štúdium v dennej forme v zahraničí, ktoré nie je doktorandským štúdiom v obchodnej alebo technickej oblasti, ďalej len „Štúdium v zahraničí”;
3. Štúdium v zahraničí sa môže uskutočniť v oblasti ekonomických alebo technických predmetov na akademických alebo odborných (alebo rovnocenných vysokoškolských inštitúciách) univerzitách v zahraničí (t. j. mimo krajiny trvalého pobytu Štipendistu), najmä v krajinách Európskej únie a v Spojenom kráľovstve.
4. Finančné prostriedky udelené v rámci Štipendia sa použijú na pokrytie:
 - a) školného (poplatky za štúdium);
 - b) nákladov na štandardné trhové študentské ubytovanie platné pre danú lokalitu;
 - c) iných výdavkov dohodnutých s Nadáciou na Štúdium v zahraničí.

§ 3

Pravidlá udeľovania Štipendia

1. O udelení Štipendia a o všetkých ostatných záležitostiach súvisiacich so Štipendiom rozhoduje Správna rada Nadácie.
2. Rozhodnutie uvedené v odseku 1 sa prijíma na základe odporúčania Štipendijného výboru, ktorý je poradným orgánom správnej rady Nadácie a je ňou menovaný.

§ 4

Hodnota a zásady vyplácania Štipendií

1. Štipendium sa poskytuje na obdobie akademického roka a vypláca sa v dvoch rovnakých splátkach, ak nie je dohodnuté inak:
 - a) prvá splátka je splatná do 30. decembra a
 - b) 2. splátka splatná do 30. júna,na bankový účet uvedený Štipendistom v žiadosti o Štipendium Nadácie Maspex (ďalej len „Žiadosť“), ktorej vzor tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.
2. Ročne môže byť udelených maximálne 6 (slovom: šesť) Štipendií.
3. Finančné prostriedky na vyplácanie Štipendia pochádzajú najmä z príspevkov darcov.

§ 5

Pravidlá podávania žiadostí o Štipendium, lehota na podávanie žiadostí a postup pri ich posudzovaní

1. Uchádzač, ktorý má záujem o štipendium, je povinný predložiť kompletnú žiadosť s prílohami najneskôr do 31. augusta pred začiatkom akademického roka, na ktorý štipendium žiada.
2. Ak chce Uchádzač využiť Štipendijný program Nadácie, musí k žiadosti priložiť potrebné dokumenty:
 - a) potvrdenie o ukončení minimálne prvého stupňa vysokoškolského štúdia;
 - b) dokument o perfektnej znalosti anglického jazyka potvrdený certifikátom požadovaným univerzitou, na ktorú sa Uchádzač hlási;
 - c) potvrdenie, že Uchádzač bol prijatý na štúdium, potvrdené zahraničnou univerzitou, spolu s nákladmi na školné;
 - d) doklad o ubytovaní vrátane nákladov.
3. Žiadosť spolu s prílohami je Uchádzač povinný zaslať v papierovej verzii na adresu Nadácie: Chopina 10, Wadowice /34-100/ a v elektronickej verzii na e-mailovú adresu: kontakt@fundacjamaspex.com
4. V prípade predloženia neúplnej alebo chybne vyplnenej žiadosti a/alebo jej príloh Nadácia vyzve Uchádzača, aby v určenej lehote, ktorá však nesmie byť dlhšia ako 14 dní, nedostatky alebo chyby odstránil. Žiadosti, ktoré nebudú vyplnené alebo opravené v stanovenom termíne, sa nebudú brať do úvahy.
5. Štipendijná komisia posudzuje predložené žiadosti na základe kritérií uvedených v § 6 týchto Pravidlách.
6. Výbor pre Štipendia postúpi posúdené žiadosti Správnej rade Nadácie s odporúčaním, či žiadosť Uchádzača prijať alebo zamietnuť.

7. Správna rada Nadácie rozhodne o udelení Štipendia Uchádzačovi.
8. Správna rada Nadácie pri prijímaní rozhodnutia uvedeného v odseku 7 zohľadní okrem požiadaviek týchto Pravidiel aj výšku hotovosti, ktorú má Nadácia k dispozícii.
9. Proti rozhodnutiu uvedenému v odseku 7 tohto poriadku sa nemožno odvolať.
10. Ak sa ukáže, že počet žiadostí podaných Uchádzačmi, ktorých Štipendijná komisia kvalifikovala na Štipendium, je vyšší ako objem finančných prostriedkov vyčlenených na tento účel, Správna rada Nadácie vytvorí rezervný zoznam pre prípad, že Uchádzač neuzavrie s Nadáciou zmluvu o poskytnutí Štipendia alebo stratí nárok na poberanie Štipendia v priebehu akademického roka z dôvodu porušenia ustanovení týchto Pravidiel alebo sa vzdá poberania Štipendia. Rezervný zoznam bude obsahovať mená Uchádzačov, ktorým počas výberového konania nebolo udelené Štipendium. Správna rada Nadácie prijme na tento účel uznesenie.
11. Prijemca Štipendia bude o udelení Štipendia informovaný telefonicky a e-mailom.
12. Informácie o udelených Štipendiách budú zverejnené na webovej stránke Nadácie.

§ 6

Kritériá na udelenie a vyplácanie Štipendia

1. Nevyhnutnou formálnou podmienkou na udelenie Štipendia je:
 - a) že Uchádzač je ku dňu podania Žiadosti zapísaný ako študent na zahraničnej academickej alebo odbornej vysokej škole (alebo rovnocennej vysokej škole);
 - b) osvedčenie vydané univerzitou (alebo rovnocennou vysokoškolskou inštitúciou), ktoré potvrdzuje ukončenie bakalárskeho štúdia prvého stupňa, alebo predloženie diplomu o ukončení bakalárskeho štúdia prvého stupňa, bakalárskeho štúdia druhého stupňa alebo jednotného magisterského štúdia zo strany Uchádzača.
2. Kritériá uvedené v odseku 1 sa považujú za splnené najmä vtedy, ak sú doložené príslušným osvedčením vydaným príslušnými univerzitami uvedenými v odseku 1 písm. a) a b).
3. Podmienky vyplácania Štipendia sú:
 - a) zápis Štipendistu do zoznamu študentov zahraničného štúdia alebo doplnkového štúdia v zahraničí v ekonomickom alebo technickom odbore potvrdený potvrdením vydaným zahraničnou vysokou školou,
 - b) predloženie dokladu potvrdzujúceho výšku poplatku za štúdium (školné).
 - c) predloženie dokladu o nákladoch na ubytovanie.

Na vyplatenie Štipendia je potrebné, aby boli splnené všetky vyššie uvedené podmienky.

§ 7

Povinnosti Štipendistov

1. Štipendista sa zaväzuje využívať Štipendium v súlade so znením tohto Štipendijného poriadku.
2. Štipendista je povinný úspešne ukončiť akademický rok a počas akademického roka urobiť všetko pre to, aby dosiahol čo najlepšie výsledky v štúdiu, najmä navštevovať výučbu v súlade s

predpismi študijného programu v zahraničí, absolvovať skúšky, pracovné stáže a plniť ďalšie požiadavky stanovené v programe tohto štúdia.

3. Štipendista je povinný oznámiť Nadácii ukončenie každého akademického roka do 7 dní od tejto skutočnosti.

4. Štipendista je povinný informovať Nadáciu o vyradení zo zoznamu študentov zahraničných štúdií, ako aj o disciplinárnych trestoch, ktoré mu boli udelené, najmä o pozastavení určitých práv alebo o uložení trestu právoplatným rozsudkom súdu za trestný čin spáchaný úmyselne, a to do 7 dní od vzniku tejto skutočnosti.

5. Oznámenie uvedené v bodoch 3 a 4 možno podať písomne a elektronicky na adresu uvedenú v § 5 ods. 3 týchto Pravidiel a malo by obsahovať overené kópie dokumentov potvrdzujúcich okolnosti uvedené v bode 4 s vysvetlením.

6. Na žiadosť Nadácie je Štipendista povinný do 7 dní od doručenia tejto žiadosti poskytnúť informácie o priebehu štúdia v zahraničí vrátane študijných výsledkov.

7. Štipendista sa zaväzuje aktívne sa zúčastňovať na aktivitách Nadácie počas a najmenej päť rokov po skončení Štipendia, najmä účasťou na podujatiach propagujúcich Štipendijný program Nadácie, ako aj na iných aktivitách Nadácie, a to za podmienok a v termínoch dohodnutých s Nadáciou.

8. Štipendista sa zaväzuje zúčastňovať sa na programe linky pomoci organizovanom Nadáciou na podporu ďalších Uchádzačov, ktorí chcú absolvovať Štúdium v zahraničí a uchádzať sa o Štipendium v nasledujúcich akademických rokoch, a to najmenej päť rokov po ukončení štúdia v zahraničí. Účasť Štipendistu na programe linky pomoci môže spočívať najmä v účasti na seminároch alebo v priamom kontakte s Uchádzačom s cieľom prediskutovať proces prijímania na univerzitu, na ktorej študoval v zahraničí, konzultovať eseje a návrh životopisu, odpovedať na otázky Uchádzačov týkajúce sa prijímania, štúdia a života v krajine štúdia (ubytovanie, študentský život, konferencie atď.). Dátumy všetkých stretnutí, seminárov a konzultácií by mali byť vopred dohodnuté medzi Štipendistom a zástupcom Nadácie.

9. Súčasťou tejto zmluvy je, že v súvislosti s udelením Štipendia sa Štipendista zaväzuje poskytnúť Nadácii na jej žiadosť najmenej dva rozhovory, a to až do piatich rokov od udelenia Štipendia, a zároveň súhlasí s použitím týchto rozhovorov podľa uváženia Nadácie, vrátane najmä ich nahrávania a použitia ďalších informácií, ktoré má Nadácia k dispozícii, týkajúcich sa Štipendia, ktoré mu bolo udelené, a jeho štúdia, ako aj fotografií zobrazujúcich jeho podobizeň, na účely propagácie Štipendijných aktivít Nadácie, najmä na webovej stránke Nadácie a v publikáciách propagujúcich Štipendijné aktivity Nadácie, a to bez časového a územného obmedzenia. Štipendista je povinný k zmluve o poskytnutí Štipendia uzatvorenej s Nadáciou pripojiť ním podpísané vyhlásenie - súhlas s použitím jeho podobizne, ktorého vzor tvorí prílohu č. 2 k štatútu.

§ 8

Podmienky pozastavenia alebo odňatia Štipendia a okolnosti zakladajúce povinnosť vrátiť neoprávnene vyplatené Štipendium

1. Správna rada Nadácie rozhodne o odňatí Štipendia vyplateného Štipendistovi v prípade, ak je Štipendista vyradený zo zoznamu študentov zahraničných študijných programov, ako aj v prípade, ak Štipendista v žiadosti vedome uviedol nepravdivé údaje, ktoré mali vplyv na priznanie Štipendia.

2. Správna rada Nadácie môže rozhodnúť o odňatí Štipendia vyplácaného Štipendistovi v prípade, že Štipendista prestane navštevovať vyučovanie.

3. V prípade uvedenom v odseku 1 Správna rada Nadácie uloží príjemcovi Štipendia povinnosť bezodkladne (najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa oznámenia takéhoto rozhodnutia Správnej rady Nadácie) vrátiť neoprávnene vyplatené Štipendium alebo jeho príslušnú časť v súlade s rozhodnutím správnej rady prijatým v tomto prípade, pričom výška nevyplatenej Štipendijnej podpory sa bezodkladne pozastaví.
4. V prípade uvedenom v odseku 2 môže Správna rada Nadácie pozastaviť vyplácanie Štipendia na dobu trvania dovolenky a v prípade predčasného vyplatenia Štipendia zaviazať Štipendistu, aby príslušnú časť Štipendia vrátil.
5. Správna rada Nadácie môže rozhodnúť o odňatí Štipendia, ktoré bolo vyplatené Štipendistovi, ak mu bol právoplatným rozhodnutím súdu uložený trest za trestný čin spáchaný úmyselne, alebo v prípade akéhokoľvek iného zavrhnutiahodného správania Štipendistu, ktoré poškodzuje dobré meno Nadácie, spoločnosti MASPEX GROUP alebo jej produktov.
6. V prípade uvedenom v odseku 5 môže Správna rada Nadácie rozhodnúť o povinnosti Štipendistu vrátiť prijaté Štipendium alebo jeho príslušnú časť.
7. V prípade porušenia iných ustanovení týchto Pravidiel môže Správna rada Nadácie rozhodnúť o povinnosti Štipendistu vrátiť prijaté Štipendium alebo jeho príslušnú časť.
8. Proti rozhodnutiam Správnej rady Nadácie uvedeným v odsekoch 1 až 7 sa nemožno odvolať.

§ 9

Záverečné ustanovenia

1. Pravidlá boli prijaté uznesením Správnej rady Nadácie. Zmeny a/alebo doplnenia Pravidiel si vyžadujú prijatie uznesenia Správnej rady Nadácie.
2. Informácie o spracúvaní osobných údajov Uchádzača/držiťa Štipendia Nadáciou sú uvedené v informačnej povinnosti v prílohe 1 týchto Pravidiel.
3. Vyhlásenie obsahujúce súhlas s použitím podobizne príjemcu grantu je uvedené v prílohe 2 týchto Pravidiel.
4. Prílohy č: 1, 2 uvedené v texte týchto Pravidiel.

Príloha 1

k Pravidlám udeľovania štipendií za študijné výsledky Nadáciou Maspex pre deti zamestnancov MASPEX GROUP

ako je stanovené v uznesení Správnej rady Nadácie Maspex

Z

Žiadosť o Štipendium Nadácie Maspex

Údaje o žiadateľovi	
Meno	
Priezvisko	

Dátum narodenia	
Rodné číslo	
Telefónne číslo	
E-mailová adresa	
Meno a Priezvisko rodiča(ov) pracujúceho(ich) v spoločnosti Maspex Group	
Spoločnosť zamestnávajúca rodiča/rodičov patriaca do skupiny Maspex	

Vyhlásenia:

(Žiadateľ vyplní buď vyhlásenie I, alebo vyhlásenie II)

Vyhlásenie I:

Vyhlasujem, že **som študent** :

- a) štúdia prvého stupňa,
- b) štúdia druhého stupňa,
- c) jednotného magisterského štúdia*

Názov univerzity	
Študijný odbor	
Plánovaný dátum ukončenia štúdia	

a mám v úmysle pokračovať v štúdiu ako zahraničný študent na:

Názov univerzity	
Krajina	
Názov študijného odboru (v úradnom jazyku univerzity)	

Predpokladaný dátum ukončenia štúdia	
--------------------------------------	--

Vyhlasenie II:

Vyhlasujem, že **som ukončil/a štúdium:**

- a) *prvého stupňa*
- b) *druhého stupňa*
- c) *jednotného magisterského štúdia**

Názov univerzity	
ODBOR	
Rok ukončenia štúdia	
Titul: <i>magisterský/ bakalársky titul</i>	

a absolvoval/A som doplnkové Štúdium v zahraničí iné ako doktorandské štúdium v oblasti obchodu alebo technických predmetov, pričom som sa zapísal na:

Názov univerzity	
Krajina	
Názov kurzu (<i>v úradnom jazyku univerzity</i>)	
Predpokladaný dátum ukončenia štúdia	

**Nepotrebné prečiarknite*

Odoslaním tejto žiadosti o Štipendium vyhlasujem, že som sa oboznámil(a) s pravidlami Štipendijného programu Nadácie Maspex a s informačnými povinnosťami týkajúcimi sa spracovania mojich osobných údajov, ktoré sú v nich uvedené a ktoré sú uverejnené na webovej stránke <https://fundacjamaspe.com>, a súhlasím s ich obsahom.

Zaväzujem sa, že túto informačnú povinnosť odovzdám svojim rodičom uvedeným v žiadosti v súvislosti so spracovaním ich osobných údajov.

Dátum a podpis Žiadateľa

Prílohy (okrem nižšie uvedených):

1. Bakalársky alebo magisterský titul/osvedčenie o štúdiu
2. Potvrdenie vydané univerzitami o prijatí na Štúdium v zahraničí

Príloha 1 k žiadosti

INFORMAČNÁ POVINNOSŤ - RODIČA(RODIČOV) ŽIADATEĽA

Na základe Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracúvaním osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj o zrušení smernice 95/46/ES („Všeobecné nariadenie o ochrane údajov“, Úradný vestník EÚ L119 z 04.05.2016, známe ako „GDPR“), si Vás dovoľujeme informovať, že:

I. Správca osobných údajov

Správcom Vašich osobných údajov je **Nadácia Maspex** so sídlom vo Wadowiciach, ulica Chopina 10, 34-100 Wadowice, zapísaná v Registri združení, iných spoločenských a profesijných organizácií, Nadácií a ZOZ a v Registri podnikateľov vedenom Okresným súdom pre Krakov-Šródmieście v Krakove, XII hospodársky odbor Národného súdneho registra pod číslom KRS 0000271206, NIP 5213429445, REGON 140888824; ďalej len „Správca“, kontaktné údaje Správcu: poštová adresa: Chopina 10, 34-100 Wadowice, tel.: 33 870 84 64, e-mail: kontakt@fundacjamaspex.com.

II. Zásady spracovania osobných údajov

Správca získal vaše osobné údaje od vášho dieťaťa v súvislosti s podaním žiadosti o Štipendium Nadácie Maspex.

Správca spracúva tieto vaše osobné údaje: meno, priezvisko, názov zamestnávateľa.

Vaše osobné údaje nie sú predmetom automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania. Vaše osobné údaje sa nebudú prenášať do tretej krajiny, t. j. mimo Európskeho hospodárskeho priestoru alebo medzinárodným organizáciám.

III. Právne základy spracúvania osobných údajov

Vaše osobné údaje budú spracúvané v oprávnenom záujme správcu – ktorým je overenie, či žiadateľ „Žiadosti o udelenie štipendia Nadácie Maspex“ je dieťaťom zamestnanca spoločnosti patriacej do skupiny Maspex – t. j. na základe čl. 6 ods. 1 písm. f GDPR.

IV. Prijemcovia osobných údajov

Prístup k osobným údajom môžu mať títo príjemcovia:

- a) subjekty, ktoré spolupracujú so Správcom s cieľom dosiahnuť jeho zákonné ciele;
- b) sponzori a financovatelia Správcu;
- c) subjekty, ktoré poskytujú služby Správcovi, vrátane subjektov, ktoré Správca využíva pri plnení zmluvy,
najmä subjekty, ktoré poskytujú IT služby, subjekty, ktoré poskytujú dopravné, prepravné, poštové a kuriérske služby, poradenské služby a podporu Správcovi pri vymáhaní pohľadávok, najmä: advokátske kancelárie, daňové kancelárie, inkasné spoločnosti, audítori, poisťovne, poisťovací makléri a poverení zamestnanci uvedených subjektov;
- d) subjekty oprávnené prijímať osobné údaje na základe všeobecne platných právnych predpisov.

V. Obdobie spracovania osobných údajov

Vaše osobné údaje sa budú spracúvať počas obdobia potrebného na prijatie opatrení na uzavretie zmluvy o Štipendiu a/alebo počas trvania zmluvy o Štipendiu medzi Nadáciou Maspex a žiadateľom, ktorým je vaše dieťa.

VI. Práva dotknutej osoby

Máte právo na prístup k obsahu svojich osobných údajov, právo na opravu, vymazanie a obmedzenie spracovania. Máte právo namietať proti spracovaniu vašich osobných údajov.

V prípadoch, keď Správca spracúva osobné údaje z dôvodu oprávneného záujmu prevádzkovateľa alebo tretej strany, máte právo kedykoľvek namietať - z dôvodov týkajúcich sa vašej konkrétnej situácie - proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa vás týkajú.

Žiadosť o uplatnenie vyššie uvedených práv môžete zaslať na e-mailovú adresu alebo na korešpondenčnú adresu správcu uvedenú v bode I.

Máte právo podať sťažnosť týkajúcu sa spracovania vašich osobných údajov dozornému orgánu, ktorým je v Poľsku predseda Úradu na ochranu osobných údajov

Príloha č. 2 k Žiadosti

INFORMAČNÁ POVINNOSŤ – ŽIADATELIA

Na základe Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracúvaním osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ako aj o zrušení smernice 95/46/ES („Všeobecné nariadenie o ochrane údajov“ alebo „GDPR“) si Vás dovoľujeme informovať, že:

I. Správca osobných údajov

Správcom Vašich osobných údajov je **Nadácia Maspex** so sídlom v Wadowiciach, na ulici Chopina 10, 34-100 Wadowice, zapísaná v Registri združení, iných spoločenských a profesijných organizácií, nadácií a ZOZ, ako aj v Registri podnikateľov vedenom Okresným súdom pre Krakov - Śródmieście v Krakove, XII. hospodárske oddelenie Národného súdneho registra pod číslom KRS 0000271206, IČ DPH 5213429445, REGON 140888824; ďalej len „Správca“. Kontaktné údaje Správcu: korešpondenčná adresa: Nadácia Maspex, ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, tel. č.: 33 870 8464, e-mail: info@fundacjamaspex.com.

II. Zásady spracovania osobných údajov

Ak ste neposkytli osobné údaje priamo Správcovi, Správca získal vaše osobné údaje od subjektov, s ktorými spolupracuje pri realizácii výberového konania na poskytnutie Štipendia.

Správca môže spracúvať vaše nasledujúce osobné údaje:

meno a priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, séria a číslo preukazu totožnosti, adresa bydliska, inú uvedenú adresu, e-mailovú adresu, telefónne číslo, vzdelanie.

Vyššie uvedené osobné údaje sa spracúvajú len v rozsahu potrebnom na uzavretie a plnenie zmluvy a v súlade so zásadou primeranosti.

Poskytnutie vašich osobných údajov je podmienkou pre uzavretie zmluvy a neposkytnutie týchto údajov zabráni uzavretiu zmluvy. V prípade poskytnutia údajov týkajúcich sa zobrazenia (vzhľadu) je poskytnutie osobných údajov dobrovoľné.

Vaše osobné údaje nebudú prenášané do tretích krajín, t. j. mimo Európskeho hospodárskeho priestoru. V prípade, že by sa vaše osobné údaje mali preniesť mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, prenos sa uskutoční na základe právnych dôvodov uvedených v článkoch 44 až 49 zákona o ochrane osobných údajov po predchádzajúcom oznámení.

Správca vás však informuje, že v prípade súhlasu s použitím vašej podobizne a možnosti zverejnenia vašich osobných údajov na sociálnych sieťach existuje možnosť, že poskytovatelia uvedených webových stránok môžu vaše osobné údaje preniesť do tretích krajín v súlade s podmienkami ich predpisov a zásad ochrany osobných údajov.

Vaše osobné údaje nie sú predmetom automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania.

III. Právne základy spracúvania osobných údajov

Vaše osobné údaje sa spracúvajú na tieto účely:

a) vykonanie opatrení na žiadosť osoby, ktorej údaje sa týkajú, pred uzavretím zmluvy, ako aj v prípade pridelenia Štipendia, na účely uzavretia a realizácie zmluvy, ktorej budete zmluvnou stranou – čl. 6 ods. 1 písm. b GDPR;

- b) vykonanie činností nevyhnutných pre správne fungovanie Správcu a plnenie jeho povinností, okrem iného na účely spravodajstva o činnosti Správcu, t. j. v oprávnenom záujme Správcu – čl. 6 ods. 1 písm. f GDPR;
- c) na účely uplatňovania prípadných nárokov správcom v súvislosti s neplnením alebo nesprávnym plnením zmluvy a/alebo protiprávnymi činmi, ako aj na obranu proti takýmto nárokom, t. j. v oprávnenom záujme Správcu – čl. 6 ods. 1 písm. f GDPR;
- d) na podporu činnosti Správcu, t. j. v oprávnenom záujme správcu - článok 6 ods. 1 písm. f) RODO;
- e) v prípade udelenia súhlasu na použitie zobrazenia (vzhľad) – na účely použitia Vášho zobrazenia (vzhľad) a/alebo hlasu v rozsahu uvedenom vo vyhlásení „Vyhlásenie – súhlas na použitie zobrazenia“ na marketingové/propagačné účely činnosti Správcu, ako aj na účely zabezpečenia správnosti udeleného súhlasu, t. j. v oprávnenom záujme Správcu – čl. 6 ods. 1 písm. f GDPR.

IV. Prijemcovia osobných údajov

Prístup k vašim osobným údajom môžu mať nasledujúci prijemcovia údajov:

- a) subjekty spolupracujúce so Správcom na účely plnenia jeho štatutárnych cieľov;
- b) financovatelia a sponzori správcu;
- c) subjekty, ktoré poskytujú služby pre Správca, vrátane subjektov, ktoré správca využíva pri plnení zmluvy, najmä subjekty poskytujúce IT služby, dopravné, prepravné, poštové, kuriérske, marketingové služby, poradenské služby a služby podporujúce Správca pri uplatňovaní nárokov, najmä: právne kancelárie, daňové kancelárie, inkasné spoločnosti, audítori, poisťovne, poisťní makléri a oprávnení zamestnanci uvedených subjektov;
- d) subjekty oprávnené na získanie osobných údajov na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.

V. Obdobie spracúvania osobných údajov

Vaše osobné údaje sa budú spracovávať počas určitého obdobia:

- a) v prípade spracúvania osobných údajov na základe uvedenom v bode III písm. a) a c) vyššie – po dobu nevyhnutnú na uzavretie a plnenie zmluvy a po dobu rovnajúcu sa premlčacej lehote prípadných nárokov vyplývajúcich z neplnenia alebo nesprávneho plnenia spolupráce/zmluvy a/alebo z protiprávných činov;
- b) v prípade spracúvania osobných údajov na základe uvedenom v bode III písm. b) vyššie – po dobu nevyhnutnú na realizáciu činností Správcom alebo do času podania námietky proti spracúvaniu osobných údajov na tento účel;
- c) v prípade spracúvania osobných údajov na základe uvedenom v bode III písm. d) a e) vyššie – po dobu nevyhnutnú pre Správca na dosiahnutie týchto cieľov alebo do momentu podania námietky proti spracúvaniu osobných údajov na tieto účely.

VI. Práva dotknutej osoby

Máte právo na prístup k svojim osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania, ako aj právo požadovať prenos osobných údajov.

Ak je účelom spracovania vašich osobných údajov marketing činností Správcu, môžete kedykoľvek namietať proti spracovaniu vašich osobných údajov na účely takéhoto marketingu. V prípadoch, keď správca spracúva osobné údaje na účely oprávneného záujmu správcu alebo tretej osoby, môžete kedykoľvek vzniesť námietku voči spracúvaniu Vašich osobných údajov z dôvodov súvisiacich s Vašou konkrétnou situáciou.

Požiadavku na uplatnenie vyššie uvedených práv môžete podať na e-mailovú adresu alebo na korešpondenčnú adresu správcu uvedenú v bode I.

Máte právo podať sťažnosť v súvislosti so spracúvaním osobných údajov dozornému orgánu, ktorým je v Poľsku predseda Úradu na ochranu osobných údajov.

Príloha č. 2
k pravidlám Nadácie Maspex pre udeľovanie výkonnostných grantov
k Pravidlám udeľovania štipendií za študijné výsledky Nadáciou Maspex
ako je stanovené v uznesení správnej rady Nadácie Maspex
v dňu.....

VYHLÁSENIE – SÚHLAS NA POUŽITIE ZOBRAZENIA (VZHLADU)

Ja, podpísaný _____ s bydliskom na adrese : _____, telefónne číslo/e-mailová adresa: _____, udeľujem týmto Nadácii Maspex so sídlom vo Wadowiciach, adresa: Chopina 10, 34-100 Wadowice, zapísanej v registri združení, iných spoločenských a profesijných organizácií, Nadácií a nezávislých verejných zdravotníckych zariadení Národného súdneho registra pod číslom 0000271206, ktorého registračné spisy sú vedené Okresným súdom pre Krakov-Śródmieście v Krakove, XII Hospodárske oddelenie Národného súdneho registra, NIP: 5213429445, REGON: 140888824, súhlas na používanie a šírenie mojej podobizne zaznamenatej na fotografiách a filmoch na propagačné a marketingové účely, t. j. najmä na

- zverejnenie na webovej stránke Nadácie Maspex (www.fundacjamaspex.com/);
- používanie v bulletine Maspex;
- používanie na webovej stránke skupiny Maspex (www.maspex.com);
- používanie v tlačенých propagačných materiáloch (Maspex Courier);
- používanie na sociálnych médiách (napr. LinkedIn).

Povoľujem Nadácii Maspex vykonávať zmeny a úpravy fotografií a filmov, na ktorých bola zachytená moja podobizeň, na účely ich použitia a šírenia na vyššie uvedené účely bez toho, aby som musel schváliť konečný výsledok, nie však vo formách, ktoré sú urážlivé alebo všeobecne považované za neetické. Zároveň sa vzdávam práva na kontrolu a schválenie použitia môjho obrazu zakaždým.

Tento súhlas sa udeľuje bezplatne a nie je obmedzený množstvom, časom ani územím. Nadácia Maspex môže previesť práva vyplývajúce z tohto vyhlásenia na iné subjekty (najmä tie, ktoré sú súčasťou skupiny Maspex).

Informácie o spracúvaní osobných údajov v súvislosti so súhlasom s použitím vyobrazenia sa nachádzajú v prílohe 2 k Pravidlám udeľovania štipendií za študijné výsledky deťom zamestnancov skupiny MASPEX Wadowice Nadáciou Maspex (Informačná povinnosť - žiadatelia).

Dátum: _____

Podpis: _____